

İhale İlanı

TAVŞANLI ÖĞRETMENEVİ BAKIM ONARIM İŞİ

T.C. TAVŞANLI KAYMAKAMLIĞI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ

Tavşanlı Öğretmenevi Bakım Onarım İşİ, K.H.G.B. İhale Yönetmeliğinin 18. maddesi Açık İhale Usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıdadır.

1. İdarenin

- a) Adresi : Yeni Hükümet Konağı Kat.1 /TAVŞANLI
b) Telefon ve Faks Numarası :0 274 6141113 – 0 274 6141675
c) Elektronik Posta Adresi :---

2. İhale konusu yapım işinin

- a) Adı : Tavşanlı Öğretmenevi Bakım Onarımı İşİ
b) Türü : Yapım İşİ
c) Miktarı : Projelerde detayı belirtildiği şekilde % 76,5180 İnşaat İmalatları, % 3,7402 Mekanik Tesisat, % 19,7419 Elektrik Tesisatından oluşan Bakım Onarım İşİ
d) Teslim Yeri : Tavşanlı İlçesi
c) Teslim Tarihi : Sözleşmenin imzalanmasından sonraki 10 gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanılacaktır.
d) İşin süresi :Yer tesliminden itibaren **100 (Yüz)** takvim günü

3. İhalenin

- a) Yapılacağı Yer :Tavşanlı Kaymakamlığı Toplantı Salonu -TAVŞANLI
b) Tarihi ve Saati : **21.05.2024 - 11:30**

4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da Esnaf ve Sanatkârlar Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi,

4.1.1.1. Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkâr veya ilgili meslek odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.1.2. Tüzel kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğın odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğın ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğın yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğın noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.3. Şekli ve içeriğİ İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu,

4.1.4. Şekli ve içeriğİ İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat,

4.1.5. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılmaz.

4.1.6. Tüzel kişi tarafından iş deneyimi göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğın yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret

sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge,

4.1.7. Tebliğat ve irtibat için adres beyanı, telefon ve faks bilgileri

4.2. Mesleki ve Teknik Yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.2.1. İş Deneyim Belgeleri: Son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ve teklif edilen bedelin % 50 oranından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi ihale konusu iş veya benzer işleri ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler.

4.2.2. Organizasyon yapısı ve personel durumuna ilişkin belgeler:

Anahtar teknik personel istenilmemektedir.

4.2.3. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

Yapım işlerinde İş Deneyiminde Değerlendirilecek Benzer İşlere 11/06/2011 tarihli, 27961 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliğinde yer alan B grubu işler (Bina İşleri) benzer iş olarak kabul edilecektir

4.2.4. Benzer işe denk sayılacak mühendislik ve mimarlık bölümleri:

İnşaat mühendisliği veya mimarlık.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye, sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması

İhale dokümanı, Tavşanlı Hükümet Konağı 1.katında bulunan Birlik Bürosu adresinde görülebilir ve **3.000,00 TL. (Üçbin TL.)** karşılığı aynı adresten satın alınabilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur. İhale doküman bedeli Tavşanlı Köylere Hizmet Götürme Birliği Halk Bank Tavşanlı Şubesi TR08 0001 2009 5280 0012 0000 06 nolu İBAN hesabına yatırılacaktır

8. Teklifler, **ihale tarihi saat 11:30'a** kadar Tavşanlı Kaymakamlığı K.H.G.B. Birlik Bürosuna verilebilecektir. Posta veya iadeli taahhütlü olarak verilen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır.

9. İstekliler tekliflerini, anahtar teslimi götürü bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle anahtar teslimi götürü bedel sözleşme imzalanacaktır. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Nakit yatırılacak teminatlar Tavşanlı Köylere Hizmet Götürme Birliği Halk Bank Tavşanlı Şubesi TR08 0001 2009 5280 0012 0000 06 nolu İBAN hesabına yatırılacaktır

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 30 (Otuz) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

13. İdare, ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.


Hayrettin BASKIN
Kaymakam
Birlik Başkanı